

宅建ハトさん保証 保証委託申込書

FAX

家賃債務保証業者登録
国土交通大臣(1)第70号

MAIL

0120-43-8103 shinsa@hatosan-g.jp

法人用



申込日 西暦 年 月 日

2022年8月版

太枠内のすべて漏れなくご記入ください。該当チェックボックスに☑をお願い致します。

フリガナ		電話番号	固定電話	
法人名		電話番号	担当部署電話 携帯電話等	
本社所在地	<input type="checkbox"/> 申込物件同室に入居中 〒			
申込者・賃借人概要	代表者名	フリガナ	担当者名	フリガナ
	支店所在地	〒		
	業種	<input type="checkbox"/> IT関連 <input type="checkbox"/> 小売/サービス <input type="checkbox"/> 土木建築 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 金融 <input type="checkbox"/> 不動産 <input type="checkbox"/> 運輸 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> その他 ()		
	資本金	万円	年商	万円 社員数
入居者・使用者(賃借人除く)	<input type="checkbox"/> 申込者(賃借人)のみ <input type="checkbox"/> 同居人有 <input type="checkbox"/> 申込者以外 ↓同居人有と申込者以外の場合は以下入居者欄にご記入ください			
	フリガナ	男・女	西暦 年 月 日 (歳)	申込法人との関係
	フリガナ	男・女	西暦 年 月 日 (歳)	
	フリガナ	男・女	西暦 年 月 日 (歳)	
転居理由	居住用	<input type="checkbox"/> 社宅・寮として利用するため <input type="checkbox"/> その他 ()		
	事業用	<input type="checkbox"/> 新規開業のため <input type="checkbox"/> 支店等開設のため <input type="checkbox"/> 移転のため <input type="checkbox"/> その他 ()		

事業用で新規開業または、設立・創業から1年以内の場合は以下にご記入をお願いします。

代表者経歴 (前職・前勤務先等)	事業内容 具体的にご記入ください(例: Web コンテンツ制作、美容室、居酒屋等)
事業の見通し (月売上・利益予定)	月額売上高 万円 売上原価経費等 万円 利益 万円

審査に必要な書類 ※下記以外に必要な書類がある場合は個別にご連絡いたします。

居住用	●商業登記簿謄本 ●直近決算書 ・新規開業の場合は、預金通帳の写し ・代表者が外国籍の場合は、在留カード	駐車場	●商業登記簿謄本 ●使用者(もしくは代表者)の運転免許証 ・使用者(もしくは代表者)が外国籍の場合は在留カード
事業用	賃料が50万円以下の場合		賃料が50万円超の場合
	既存	●物件概要図(マイソク等)	既存 ●物件概要図 ●直近決算書(科目明細を含む)
	新規開業	●物件概要図 ●預金通帳の写し ●上記の表へのご記入	新規開業 ●物件概要図 ●預金通帳の写し ●弊社書式の事業計画書

↓該当チェックボックスに☑をお願い致します。

<input type="checkbox"/> 緊急連絡先のみ <input type="checkbox"/> 連帯保証人(下記連絡人を保証委託契約の連帯保証人として申込)	
フリガナ	申込法人との関係
氏名	男・女
生年月日	西暦 年 月 日 (歳)
現住所	〒
名称	電話番号
所在地	〒
業種	所属
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 ()

お申込者様(連帯保証人・緊急連絡先様)には、お申込確認を下記番号よりご連絡する場合がございます。

審査専用ダイヤル **TEL 03-6625-7800** または ☎0120-870-650

↓該当のプランに☑をお願いします。

商品・物件用途	<input type="checkbox"/> 報告型 <input type="checkbox"/> 居住用【 <input type="checkbox"/> 50プラン <input type="checkbox"/> 70プラン <input type="checkbox"/> 100プラン <input type="checkbox"/> 連帯保証人切替 <input type="checkbox"/> 他社切替 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 駐車場単体 <input type="checkbox"/> その他 ()		
	<input type="checkbox"/> 集金代行型(賃借人口座から自動引落) <input type="checkbox"/> 居住用【 <input type="checkbox"/> 50プラン(引落手数料0円) <input type="checkbox"/> 連帯保証人切替 <input type="checkbox"/> 他社切替 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 駐車場単体 <input type="checkbox"/> その他 ()		
物件名	号室	物件住所	
①賃料	円	③駐車場	円
②共益費・管理費	円	④その他費用	円
⑤月額賃料合計(①+②+③+④)	円	①~⑤の金額は税込金額でのご記入をお願いします	
取次店情報			
会社名 住所、電話番号 担当者名	トミヒサハウジング株式会社 東京都荒川区荒川5-4-2-101 03-3805-2522	FAX番号 (審査回答書送付先)	03-3805-0800

備考欄

会社名 仲介社名 ()
電話番号 ()

個人情報取扱いについて
本申込書に記載された個人情報、当該物件の所有者、貸主、仲介業者管理業者、連帯保証人、家賃保証会社、家賃債務保証情報取扱機関以外に提供されることは一切ありません。
※個人情報の取扱いに関する同意条項(別紙)をご確認・ご署名・ご捺印の上、本申込書と併せてご提出ください。

賃貸代理人兼保証会社 株式会社宅建ブレインズ 東京都千代田区飯田橋3-11-14 GS千代田ビル5階
TEL 0120-56-8103 FAX 0120-43-8103 家賃債務保証業者登録 国土交通大臣(1)第70号

法人用 申込書記入例

※赤文字部分は契約者様記入
※青文字部分は取次店様記入

宅建ハトさん保証 保証委託申込書

FAX

0120-43-8103

MAIL

shinsa@hatosan-g.jp

法人用

申込日 西暦 20〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

2021年11月版

太枠内のすべて漏れなくご記入ください。該当チェックボックスに☑をお願い致します。

フリガナ	エービーシーカブシキガイシャ			固定電話	03-1111-2222		
法人名	ABC株式会社			電話番号	080-1111-2222		
本社所在地	<input type="checkbox"/> 申込物件同室に入居中 〒 000-0000 東京都港区〇-〇-〇						
代表者名	フリガナ	タツケン タロウ 宅建 太郎	担当者名	フリガナ	タツケン イチロウ 宅建 一郎		
支店所在地	〒						
業種	<input type="checkbox"/> IT関連 <input checked="" type="checkbox"/> 小売/サービス <input type="checkbox"/> 土木建築 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 金融 <input type="checkbox"/> 不動産 <input type="checkbox"/> 運輸 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> その他 ()						
資本金	1500 万円	年商	万円	社員数	5 人		
入居者・使用者(賃借人除く)	<input type="checkbox"/> 申込者(賃借人)のみ <input type="checkbox"/> 同居人有 <input type="checkbox"/> 申込者以外 <small>↓同居人有と申込者以外の場合は以下入居者欄にご記入ください</small>						
フリガナ	男・女	西暦	年 月 日 (歳)	フリガナ	男・女	西暦	年 月 日 (歳)
フリガナ	男・女	生年月日	西暦	年 月 日 (歳)	フリガナ	男・女	西暦
フリガナ	男・女	生年月日	西暦	年 月 日 (歳)	フリガナ	男・女	西暦
転居理由	<input type="checkbox"/> 居住用 <input type="checkbox"/> 社宅・寮として利用するため <input type="checkbox"/> その他 () <input checked="" type="checkbox"/> 事業用 <input checked="" type="checkbox"/> 新規開業のため <input type="checkbox"/> 支店等開設のため <input type="checkbox"/> 移転のため <input type="checkbox"/> その他 ()						

事業用で新規開業または、設立・創業から1年以内の場合は以下にご記入をお願いします。

代表者経歴 (前職・前勤務先等)	●年●月 居酒屋●●アルバイト ●年●月 株式会社●●正社員入社 ●年●月 起業のため株式会社●●退職					
事業の見通し (月売上・利益予定)	月額売上高	1000 万円	売上原価 経費等	700 万円	利益	300 万円

↓ 該当チェックボックスに☑をお願い致します。

<input checked="" type="checkbox"/> 緊急連絡先のみ		<input type="checkbox"/> 連帯保証人 (下記連絡人を保証委託契約の連帯保証人として申込)	
フリガナ	タツケン ジロウ	申込法人との関係	従業員
氏名	宅建 二郎	性別	男
生年月日	西暦 年 月 日 (歳)	電話番号	080-2222-3333
現住所	〒 102-0000 東京都千代田区富士見〇-〇-〇		
名称			電話番号
所在地	〒		勤続年数
業種	所属	役職	税込年収
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 ()		

連帯保証人・親権者の場合は、勤務先情報等もご記入ください。



お申込者様(連帯保証人・緊急連絡先様) お申込確認を下記番号よりご連絡する場合がございます。
審査専用ダイヤル **TEL 03-6625-7800** または ☎0120-870-650

↓ 該当のプランに☑をお願い致します。

商品プラン	<input type="checkbox"/> 報告型 <input type="checkbox"/> 居住用【 <input type="checkbox"/> 50プラン <input type="checkbox"/> 70プラン <input type="checkbox"/> 100プラン <input type="checkbox"/> 連帯保証人切替 <input type="checkbox"/> 他社切替 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 駐車場単体 <input type="checkbox"/> その他 ()		
取次店記入欄	<input checked="" type="checkbox"/> 集金代行型(賃借人口座から自動引落) <input type="checkbox"/> 居住用【 <input type="checkbox"/> 50プラン (引落手数料0円) <input type="checkbox"/> 連帯保証人切替 <input type="checkbox"/> 他社切替 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 駐車場単体 <input type="checkbox"/> その他 ()		
物件名	ハトさん貸事務所A	号室	205
物件住所	東京都中央区銀座〇-〇-〇		
①賃料	220,000 円	③駐車場	円
②共益費・管理費	33,000 円	④その他費用	11,000 円
⑤月額賃料合計 (①+②+③+④)	264,000 円		①~⑤の金額は税込金額でのご記入をお願いします
取次店情報			
会社名 住所、電話番号 担当者名	株式会社〇〇不動産 東京都千代田区飯田橋〇-〇-〇 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇		FAX番号 (審査回答書送付先)
		03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	

備考欄	会社名 仲介 電話番号 ()
-----	-----------------------

個人情報取扱について	本申込書に記載された個人情報が、当該物件の所有者、貸主、仲介業者管理業者、連帯保証人、家賃保証会社、家賃債務保証情報取扱機関以外に提供されることは一切ありません。 ※個人情報の取扱いに関する同意条項(別紙)をご確認・ご署名・ご捺印の上、本申込書と併せてご提出ください。
------------	---

賃貸代理人兼保証会社	株式会社宅建ブレインズ 東京都千代田区飯田橋3-11-14 GS千代田ビル5階 TEL 0120-56-8103 FAX 0120-43-8103
------------	--

賃貸借申込書（駐車場）【法人用】

年 月 日

物件名	駐車場 番		
賃料 敷金	_____, _____円 有(_____, _____円)・無		
保証会社	(宅建ブレインズ) 要加入・不要 / 賃料(税込み)の <u>80%</u> (最低1万円)		
契約期間	年 月 日 から 1年間		
入庫希望日	月 日		
申込者	契約者 法人名	フリガナ	
	住所	電話	
	使用者氏名	フリガナ	生年月日 申込者との関係
	自宅住所	電話	
	メールアドレス	@	
	勤務先	職種	
車種	メーカー名	車種	色
プレートNo.			
緊急連絡先 氏名 住所	電話 契約者との続柄		
備考			

<申込時必要書類他>

- ハトさん保証 保証委託申込書
- 本紙 賃貸借申込書(駐車場)【法人用】
- 法人代表者の本人確認書類(免許証 / 保険証等)
- 車検証 車使用者の免許証コピー 印鑑(シャチハタ不可)

個人情報の取り扱いについて

当社は、今後、お客様との不動産取引に関し、下記書類を心算に応じてご提出頂くこととなります。
下記書類に記載されたお客様の個人情報は、下記「読み取られた個人情報」のとおり利用するほか、次の目的で利用致します。

- 1 不動産の賃貸借契約の相手方を探索すること、賃貸借契約(連帯保証契約を含む)、媒介契約、管理委託契約等を締結すること及び契約に基づく義務を提供すること
- 2 不動産の賃貸借、媒介、管理等に関する情報を提供すること
- 3 1、2の目的を達成するために必要な範囲で、契約の相手方及び貸し希望者・借り希望者、他の宅建建物取引業者、指定流通機構、物件情報を書面又はインターネットで提供する者・団体・広告会社、融資に関わる金融機関、登記・評価等に関わる元法律士・不動産鑑定士その他専門家、提携損害保険会社、不動産管理業者、保証委託会社又はお客様の同意を得た第三者に対して提供すること

なお、契約の相手方探索のために指定流通機構に対して物件情報を提供する場合及び指定流通機構に登録されている物件についてご契約される場合には、個人情報等を次のとおり利用致します。
(1) 契約が成立した場合には、その年月日、成約価格等を指定流通機構に通知致します。
(2) 指定流通機構は、物件情報及び成約情報(成約情報は、貸主様・借主様の氏名を含まず、物件の概要・契約年月日・成約価格などの情報で構成されています)を指定流通機構の会員

たる宅建建物取引業者や公的団体に電子データや紙媒体で提供することなどの宅建建物取引業法に規定された指定流通機構の業務のために利用します。

- ・ 提供される情報は、氏名、住所、電話番号、物件情報、成約情報その他必要な項目です。
- ・ 提供は、書面、電話、電子メール、インターネット、広告媒体等の手段で行います。
- ・ ご本人様からお申し出がありましたら、提供は中止致します。

- 4 上記1及び2の義務、情報を提供するために郵便物、電話、電子メール等により連絡すること
- 5 お客様からのお問い合わせに際しては、4の目的を達成するために必要に応じて保管すること
- 6 宅建建物取引業法第49条に基づき帳簿として及びその資料として保管すること
- 7 不動産の賃貸借等に関する価格査定を行うこと

なお、価格査定に用いた成約情報につきましては、他の物件の価格査定に際し「意見の提供」として仲介の依頼者に提供することがあります。

- ・ 提供される情報は、貸主様・借主様の氏名を含まず、成約物件の特定が困難となる工夫を施した物件の概要・成約価格などの項目です。
- ・ 提供は、書面、電子メール等の手段で行います。
- ・ ご本人様からお申し出がありましたら、提供は中止致します。

- 8 市場動向分析を行うこと

個人情報記載の資料等	主たる利用目的
お客様受付カード等やサイトからの資料請求フォーム	お客様の情報や希望条件を記入して頂き、希望に合った物件を紹介するため
賃貸物件調査チェックリスト	貸主からの物件の媒介または管理を依頼されたときに、当該物件につき情報を得、整理しておくため
登記簿、測量図、公図、図面、写真、間取り図	当該物件の権利関係、状況、隣地、境界、位置関係、面積等を明確にするため
顧客物件台帳	媒介または管理を依頼された物件を、顧客ごとに整理しておくため
依頼物件の個別賃貸条件	個別の物件ごとに賃貸条件を整理し、人居希望者に対し適切な情報提供をできるようにするため
入居申込書	入居希望者に契約申込の意思表示をしてもらうため
公的身分証明書、印鑑証明書	入居希望者の本人確認をするため
人居希望者の入居資格に関する参考資料	貸主に対し、入居希望者についての情報を提供し、貸主が契約締結を判断するため
重要事項説明書	宅建建物取引業法第35条に定める重要事項を説明するため 宅建建物取引業法第49条に書き写しを交付し5年以上保存します
賃貸借契約書	不動産取引における当事者の契約関係を明確にするとともに、宅建建物取引業法第37条に定める書面を交付するため 宅建建物取引業法第49条に基づき写しを取引台帳として5年以上保存します
連帯保証人引受承諾書	連帯保証人が特定の賃貸借契約につき、連帯保証する意思があることを明らかにするため
入居時の物件状況及び原状回復確認リスト	入居時に、物件の状態を確認するため
鍵受領書	借主に鍵を渡したことを証明するため
月次報告書	貸主に対し、物件の管理状況を報告するため
賃貸借契約締結に関わる代行処理依頼書	賃貸借契約の場に貸主が出席しない場合、宅建建物取引士が使者となり、貸主を代行して契約を締結するため
賃料等収納状況表	賃料等の収納状況について貸主に報告するため
賃料等収納金の送金について	徴収した賃料等について、貸主への送金報告のため
家賃未払いのお知らせ	家賃等滞納につき、借主に知らせ、支払をうながすため
家賃滞納督促	家賃未払いのお知らせでも賃料の滞納が改善されない場合に、借主に催告するため
賃料支払い確約書	借主に滞納家賃の支払いを約束してもらうため
賃貸借契約解除通知書	契約期間中に貸主あるいは借主の都合により賃貸借契約を終了させるため
期間満了・更新のお知らせ	契約期間が満了するにあたり、貸主側で契約更新をしてもよいと考えている場合、借主の意向を確認するため
退去案内通知	退去手続きが円滑にいくように、借主に対し、退去の際の手引きとして案内するため
修繕費負担額合意書	退去時の修繕、原状回復費用を合意するため
敷金精算証明書	敷金返還の際に精算内容を明らかにするため
定期借家賃貸借契約の場合、契約締結前に貸主から借主に対し説明をするため	
定期借家契約終了についての通知	定期建物賃貸借契約で、期間終了の1年前から6ヶ月前までに貸主から借主に対し通知するため
管理委託契約書	貸主が当社に対し不動産の管理を委託するため
賃貸借媒介・代理契約書	貸主が当社に対し目的物件の媒介または代理を依頼するため

<契約時必要書類他>

- ・ 会社の登記簿謄本(取得から3か月以内)
- ・ 印鑑(シャチハタ不可)
- ・ 契約金

