

宅建ハトさん保証 保証委託申込書



家賃債務保証業者登録
国土交通大臣(1)第70号

FAX 0120-43-8103 MAIL:shinsa@hatosan-g.jp

申込日	西暦	年	月	日	2022年8月版
個人情報取扱いについて	本申込書に記載された個人情報、当該物件の所有者、貸主、仲介業者管理業者、連帯保証人、家賃保証会社、家賃債務保証情報取扱機関以外に提供されることは一切ありません。 ※個人情報の取扱いに関する同意条項（別紙）をご確認・ご署名・ご捺印の上、本申込書と併せてご提出ください。				

アプラス家賃サービスは、株式会社アプラス（以下、「会社」といいます）が、申込者（以下、「私」といいます）からの委託により申込物件に係る賃貸借契約に基づき貸賃人に支払う賃借費用を貸賃人（賃借人代理人、集金業務委託会社兼保証会社を含む。以下「貸賃人等」といいます）に立替払いをする制度（以下「本制度」といいます）です。私は、入居申込に際して貸賃人等に提供した私の個人情報及び賃貸借契約内容等が貸賃人等から会社に提供されること、また、当該情報が「個人情報の取扱いに関する同意条項」及び「本制度利用に関する注意点」に基づき取り扱われることに同意のうえ本制度を申し込みます。※本制度を利用し、賃貸借契約に基づく水道・ガス・光熱費等の変動費等のその他費用の立替払いを委託する場合は、月額支払合計金が変動することがあります。「本制度利用に関する注意点」・本制度の利用に関して、お客様の情報が個人信用機関に「カード商品」の名称で登録されます。・毎月27日に翌月の賃借費用及び会社所定の事務手数料を加算した額をお引き落しいたします。・私は、本制度の結果について、結果の如何に関わらず会社から貸賃人等に通知されることに承諾します。・審査承認後は、別途、会社との間で本制度の家賃サービス契約を締結する必要があります。上記記載内容に相違なく入居申込致します。尚、上記注意事項を承認の上、貸主の審査の結果お断りされた場合においても異議申し立てを致しません。また、個人情報の取扱いについて上記内容に同意いたします。

太枠内のすべて漏れなくご記入ください。該当チェックボックスに☑をお願い致します。											
フリガナ				電話番号	携帯電話						
氏名(自署)	男・女				固定電話						
生年月日	西暦	年	月		日	(歳)				
現住所	☐ 申込物件同室に入居中 〒										
現住居形態	☐ 賃貸	☐ 家族所有	☐ 自己所有	☐ 社宅/寮	家族形態	☐ 独身(家族別居)	☐ 独身(家族同居)				
	☐ 居候	☐ その他(☐ 既婚・子供なし	☐ 既婚・子供(
勤務先	名称	フリガナ			勤続年数						
	所在地	〒			電話番号						
	業種	☐ IT関連	☐ 小売/サービス	☐ 土木建築	☐ 製造	☐ 金融	☐ 不動産				
		☐ 運輸	☐ 医療	☐ 教育	☐ その他(
	雇用形態	☐ 正社員	☐ 契約社員	☐ 派遣社員	☐ パート・アルバイト	☐ 自営	☐ 無職				
	☐ 学生	☐ 生活保護	☐ 公務員	☐ その他(
税込年収	万円	所属			役職						
入居者・使用者(賃借人除く)	☐ 申込者(賃借人)のみ										
	☐ 同居人有										
	☐ 申込者以外										
	↓同居人有と申込者以外の場合は以下入居者欄にご記入ください										
フリガナ	男・女	西暦	年	月	日	(歳)	続柄	職業	税込年収	万円
フリガナ	男・女	西暦	年	月	日	(歳)				万円
フリガナ	男・女	西暦	年	月	日	(歳)				万円
転居理由	居住用	☐ 独立	☐ 結婚	☐ 手狭	☐ 環境	☐ 家賃	☐ 就職/入学				
		☐ 転勤	☐ 転職	☐ 通勤	☐ その他(
事業用	☐ 新規開業のため										
	☐ 支店等開設のため										
	☐ 移転のため										
	☐ その他(

事業用で新規開業または、設立・創業から1年以内の場合は以下にご記入をお願いします。									
代表者経歴(前職・前勤務先等)				事業内容	具体的にご記入ください(例: Webコンテンツ制作、美容室、居酒屋等)				
事業の見通し(月売上・利益予定)	月額売上高	万円	売上原価経費等	万円	利益	万円			

審査に必要な書類 ※下記以外に必要な書類がある場合は個別にご連絡いたします。											
居住用	●本人確認書類(運転免許証、健康保険証、学生証、外国籍の場合は在留カードなど)			●収入証明(確定申告書、内定通知書、年金受給者証明書、生活保護決定通知書など)	駐車場	●使用者の運転免許証・使用者が外国籍の場合は在留カード					
事業用	賃料が50万円以下の場合					賃料が50万円超の場合					
	既存	●本人確認書類(運転免許証、健康保険証、外国籍の場合は在留カードなど)			●物件概要図(マイソック等)	既存	●本人確認書類		●物件概要図		
	新規開業	●本人確認書類		●物件概要図			●直近確定申告書				
	●預金通帳の写し		●上記の表へのご記入			新規開業	●本人確認書類		●物件概要図		
	●預金通帳の写し						●預金通帳の写し		●弊社書式の事業計画書		

↓該当チェックボックスに☑をお願い致します。										
☐ 緊急連絡先のみ										
☐ 連帯保証人(下記連絡人を保証委託契約の連帯保証人として申込)										
☐ 親権者										
連絡人詳細	フリガナ				申込人との関係					
	氏名	男・女			電話番号	携帯電話				
	生年月日	西暦	年	月	日	(歳)	固定電話		
	現住所	〒								
勤務先	名称				電話番号					
	所在地	〒			勤続年数					
	業種			所属			役職			
	雇用形態	☐ 正社員								
	☐ 契約社員									
	☐ 派遣社員									
	☐ パート・アルバイト									
	☐ 自営									
	☐ 公務員									
	☐ 年金									
	☐ その他(

お申込者様(連帯保証人・緊急連絡先・親権者様)には、お申込確認を下記番号よりご連絡する場合がございます。

審査専用ダイヤル **TEL 03-6625-7800** または **0120-870-650** (集金代行居住用プランの場合は、TEL 0570-200-711)

↓該当のプランに☑をお願いします。										
商品プラン	☐ 報告型									
	☐ 居住用【☐ 50プラン ☐ 70プラン ☐ 100プラン ☐ 連帯保証人切替 ☐ 他社切替 ☐ その他(
	☐ 事務所 ☐ 店舗 ☐ 駐車場単体 ☐ その他(
不動産会社記入欄	☐ 集金代行型(賃借人口座から自動引落) 保証委託申込書兼アプラス家賃サービス申込書									
	☐ 居住用【☐ 50プラン(引落手数料0円) ☐ 連帯保証人切替 ☐ 他社切替】									
	☐ 事務所 ☐ 店舗 ☐ 駐車場単体 ☐ その他(
物件名				号室			物件住所			
①賃料	円		③駐車場	円		敷金・保証金	円			
②共益費・管理費	円		④その他費用	円		敷引(解約引き)	円			
⑤月額賃料合計(①+②+③+④)	円					①~⑤の金額は税込金額でのご記入をお願いします				
取次店情報										
会社名	住所、電話番号			担当者名	トミヒサハウジング株式会社			FAX番号(審査回答書送付先)	03-3805-0080	
				東京都荒川区荒川5-4-2-101			03-3805-2522			

備考欄				仲介会社名	電話番号(
-----	--	--	--	-------	-------	--	--	--	--

賃貸代理人兼保証会社 株式会社宅建ブレインズ 東京都千代田区飯田橋3-11-14 GS千代田ビル5階
TEL 0120-56-8103 FAX 0120-43-8103 家賃債務保証業者登録 国土交通大臣(1)第70号

個人用 申込書記入例

※赤文字部分は契約者様記入
※青文字部分は取次店様記入

宅建ハトさん保証 保証委託申込書

個人用

申込日 西暦 20〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 施作済券券別版

氏名・フリガナ・生年月日は、申込人様の自署にてご記入ください。印字やゴム印は不可です。

申込人名義の電話番号(携帯・固定いずれか)を必ずご記入ください。いずれもお持ちでない方は、お申込み出来かねます。

太枠内のすべてを必ずご記入ください。該当チェックボックスに☑をお願い致します。

フリガナ	タツケン タロウ		携帯電話	080-1111-2222	
氏名(自署)	宅建 太郎 男 ・女		固定電話	03-1111-2222	
生年月日	西暦 1983 年 9 月 9 日 (38 歳)				
現住所	〒102-0000 東京都千代田区富士見〇-〇-〇 コーポ〇A号室				
現住居形態	<input checked="" type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 社宅/寮 <input type="checkbox"/> 居候 <input type="checkbox"/> その他()		<input checked="" type="checkbox"/> 独身(家族別居) <input type="checkbox"/> 独身(家族同居) <input type="checkbox"/> 既婚・子供なし <input type="checkbox"/> 既婚・子供()人		
名称	フリガナ ニホンショウジカブシキガイシャ 日本商事株式会社		勤続年数	10 年	
所在地	〒000-0000 東京都千代田区大手町△-△-△		電話番号	03-2222-3333	
業種	<input checked="" type="checkbox"/> IT関連 <input type="checkbox"/> 小売/サービス <input type="checkbox"/> 土木建築 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 金融 <input type="checkbox"/> 不動産 <input type="checkbox"/> 運輸 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> その他()				
雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> その他()				
税込年収	500 万円	所属	営業部	役職	チームリーダー
同居者	<input type="checkbox"/> 申込者(賃借人)のみ <input checked="" type="checkbox"/> 同居人有 <input type="checkbox"/> 申込者以外 <small>↓同居人有と申込者以外の場合は以下同居者欄にご記入ください</small>				
フリガナ	ヤチン メグミ 家賃 めぐみ 男 ・女	生年月日	西暦 1991 年 1 月 23 日 (30 歳)	婚姻者	美容師
フリガナ	男・女	生年月日	西暦 年 月 日 (歳)	職業	300 万円
フリガナ	男・女	生年月日	西暦 年 月 日 (歳)	職業	万円
転居理由	<input type="checkbox"/> 独立 <input checked="" type="checkbox"/> 結婚 <input type="checkbox"/> 手狭 <input type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 家賃 <input type="checkbox"/> 就職/入学 <input type="checkbox"/> 転勤 <input type="checkbox"/> 転職 <input type="checkbox"/> 通勤 <input type="checkbox"/> その他()				
事業用	<input type="checkbox"/> 新規開業のため <input type="checkbox"/> 支店等開設のため <input type="checkbox"/> 移転のため <input type="checkbox"/> その他()				

事業用で新規開業または、設立・創業から1年以内の場合は以下にご記入をお願いします。

代表者経歴 前職・前勤務先等、					
事業の見通し 月売上・利益予定、	月額 売上高	万円	売上原価 経費等	万円	利益
					万円

FAX 0120-43-8103 MAIL:shinsa@hatosan-g.jp

↓該当チェックボックスに☑をお願い致します。

緊急連絡先のみ 連帯保証人(下記連絡人を保証委託契約の連帯保証人として申込) 親権者

フリガナ	タツケン イチロウ		申込人との関係	電話	携帯電話	080-2222-3333
氏名	宅建 一郎 男 ・女		父	電話番号	固定電話	03-3333-4444
生年月日	西暦 1961 年 12 月 9 日 (60 歳)					
現住所	〒000-0000 大阪府大阪市中央区北浜〇-〇-〇					
名称			所在地	〒		
業種			所属			
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他()		勤続年数	年		
税込年収	万円		役職	万円		

お申込者様(連帯保証人・緊急連絡先・親権者)におかれましては、お申込確認を下記番号よりご連絡する場合がございます。

審査専用ダイヤル **TEL 03-6625-7800** または **0120-870-650**
(集金代行居住用プランの場合は、SDK/46/1/1/600)

↓該当のプランに☑をお願いします。

報告型
居住用【50プラン 70プラン 100プラン 連帯保証人切替 他社切替
事務所 店舗 駐車場単体 その他()】
集金代行型(賃借人口座から自動引落)保証委託申込書兼アプラス家賃サービス申込書
居住用【50プラン(引落手数料0円) 連帯保証人切替 他社切替】
事務所 店舗 駐車場単体 その他()

物件名	ハトさんマンション		号室	205	物件住所	東京都中央区銀座〇-〇-〇	
①賃料	100,000 円		③駐車場	円	敷金・補償金	円	
②共益費・管理費	5,000 円		④その他費用	円	敷引(解約引き)	円	
⑤月額賃料合計 (①+②+③+④)	105,000 円		①~⑤の金額は税込金額でのご記入をお願いします				

取次店情報

会社名 住所、電話番号 担当者名	株式会社〇〇不動産 東京都千代田区飯田橋〇-〇-〇 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	FAX番号 (審査回答書送付先)	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
------------------------	--	---------------------	--------------

貸貸代理人兼保証会社	株式会社宅建ブレインズ 東京都千代田区飯田橋3-11-14 GS千代田ビル5階 TEL 0120-56-8103 FAX 0120-43-8103		
------------	--	--	--

賃貸借申込書（駐車場）

年 月 日

物件名	駐車場 号		
賃料 敷金	_____, _____円 有 (_____円) ・ 無		
保証会社	(宅建ブレインズ) 要加入・不要 / 賃料(税込み)の <u>80%</u> (最低1万円)		
契約期間	年 月 日 から 1年間		
入庫希望日	月 日		
申 込 者	氏名	フリガナ	生年月日 年 月 日
	住所		電話
	メールアドレス	@	
	勤務先		職種
	勤務先住所		電話
車種	メーカー名	車種	色
プレートNo.			
緊急連絡先 氏名 住所		電話	続柄
備考			

個人情報の取り扱いについて

当社は、今後、お客様との不動産取引に関し、下記告知を必要に応じてご提出頂くこととなります。
下記告知に記載されたお客様の個人情報は、下記一覧記載のとおり利用するほか、次の目的で利用致します。

- 1 不動産の賃貸借契約の相手方を探求すること、賃貸借契約（連帯保証契約を含む）、媒介契約、管理委託契約等を締結すること及び契約に基づく役務を提供すること
 - 2 不動産の賃貸借、媒介、管理等に関する債権を提供すること
 - 3 1、2の目的を達成するために必要な範囲で、契約の相手方及び貸し希望者・借り希望者、他の宅地建物取引業者、指定流通機構、物件情報を書面又はインターネットで提供する者・団体・広告会社、融資に関わる金融機関、登記・評価等に関わる司法書士・不動産鑑定士その他専門家、標準損害保険会社、不動産管理業者、保証委託会社又はお客様の同意を得た第三者に対して提供すること
なお、契約の相手方探求のために指定流通機構に対して物件情報を提供する場合及び指定流通機構に登録されている物件についてご契約される場合には、個人情報等を次のとおり利用致します。
(1) 契約が成立した場合には、その年月日、成約価格等を指定流通機構に通知致します。
(2) 指定流通機構は、物件情報及び成約情報（成約情報は、貸主様・借主様の氏名を含み、物件の概要・契約年月日・成約価格などの情報で構成されています）を指定流通機構の会社員たる宅地建物取引業者や公的団体に電子データや紙媒体で提供することなどの宅地建物取引業法に規定された指定流通機構の業務のために利用します。
- ・ 提供される情報は、氏名、住所、電話番号、物件情報、成約情報その他必要な項目です。
 - ・ 提供は、書面、電話、電子メール、インターネット、広告媒体等の手段で行います。
 - ・ ご本人様からお申し出がありましたら、提供は中止致します。
- 4 上記1及び2の役務、情報を提供するために郵便物、電話、電子メール等により連絡すること
 - 5 お客様からのお問い合わせに際して応じるため及び4の目的を達成するために必要に応じて保管すること
 - 6 宅地建物取引業法第49条に基づく帳簿として及びその資料として保管すること
 - 7 不動産の賃貸借等に関する価格査定を行うこと
なお、価格査定に用いた成約情報につきましては、他の物件の価格査定に際し「意見の根拠」として仲介の依頼者に提供することがあります。
- ・ 提供される情報は、貸主様・借主様の氏名を含み、成約物件の特定が困難となる工夫を施した物件の概要・成約価格などの項目です。
 - ・ 提供は、書面、電子メール等の手段で行います。
 - ・ ご本人様からお申し出がありましたら、提供は中止致します。
- 8 市場動向分析を行うこと

個人情報記載の資料等	主たる利用目的
お客様受付カード等やサイトからの資料請求フォーム	お客様の情報や希望条件を記入して頂き、希望に合った物件を紹介するため
賃貸物件調査チェックリスト	貸主からの物件の媒介または管理を依頼されたときに、当該物件につき情報を得、整理しておくため
登記簿、測量図、公図、図面、写真、間取り図	当該物件の権利関係、状況、隣地、境界、位置関係、面積等を明確にするため
顧客物件台帳	媒介または管理を依頼された物件を、顧客ごとに整理しておくため
依頼物件の個別賃貸条件	個別の物件ごとに賃貸条件を整理し、入居希望者に対し適切な情報提供ができるようにするため
入居申込書	入居希望者に契約申込の意思表示をもらうため
公的身分証明書、印鑑証明書	入居希望者の本人確認をするため
入居希望者の入居資格に関する参考資料	貸主に対し、入居希望者についての情報を提供し、貸主が契約締結を判断するため
重要事項説明書	宅地建物取引業法第36条に定める重要事項を説明するため 宅地建物取引業法第49条に基づき写しを取引台帳として5年以上保存します
賃貸借契約書	不動産取引における当事者の契約関係を明確にするともに、宅地建物取引業法第37条に定める書面を交付するため 宅地建物取引業法第49条に基づき写しを取引台帳として5年以上保存します
連帯保証人引受承諾書	連帯保証人が特定の賃貸借契約につき、連帯保証する意思があることを明らかにするため
入退去時の物件状況及び原状回復確認リスト	入退去時に、物件の状態を確認するため
鍵受領書	借主に鍵を渡したことを証明するため
月次報告書	貸主に対し、物件の管理状況を報告するため
賃貸借契約締結に関わる代行処理依頼書	賃貸借契約の場に貸主が出席しない場合、宅地建物取引士が使者となり、貸主を代行して契約を締結するため
賃料等収納状況表	賃料等の収納状況について貸主に報告するため
賃料等収納金の送金について	領収した賃料等について、貸主への送金報告のため
家賃未払いのお知らせ	家賃等滞納につき、借主に知らせ、支払をうながすため
家賃滞納督促	家賃未払いのお知らせでも賃料の滞納が改善されない場合に、借主に催告するため
賃料支払い確約書	借主に滞納家賃の支払いを約束してもらうため
賃貸借契約解除通知書	契約期間中に貸主あるいは借主の都合により賃貸借契約を終了させるため
期間満了・更新のお知らせ	契約期間が満了するにあたり、貸主側で契約更新をしてもよいと考えている場合、借主の意向を確認するため
退去案内通知	退去手続きが円滑にいくように、借主に対し、退去の際の手引きとして案内するため
修繕費負担額合意書	退去時の修繕、原状回復費用を合意するため
敷金精算証明書	敷金返還の際に精算内容を明らかにするため
定期借家の説明書	定期建物賃貸借契約の場合で、契約締結前に貸主から借主に対し説明をするため
定期借家契約終了についての通知	定期建物賃貸借契約で、期間終了の1年前から6ヶ月前までに貸主から借主に対し通知するため
管理委託契約書	貸主が当社に対し不動産の管理を委託するため
賃貸借媒介・代理契約書	貸主が当社に対し目的物件の媒介または代理を依頼するため

<契約時必要書類他>

- ・ 印鑑(シャチハタ不可)
- ・ 契約金



<申込時必要書類他>

- ハトさん保証 保証委託申込書
- 本紙 賃貸借申込書<駐車場>
- 車検証 現住所確認書類 印鑑(シャチハタ不可)